

## 2021 年「サブメジャー・プログラム」開講について（学生用）

～ は じ め に ～

星槎道都大学では、『なりたい自分』、『やりたいこと』を実現するために、これまでの**メジャープログラム授業科目（主専攻）**を「**共通教育科目**」+「**専門科目**」で構成されています。

2021 年度入学生より、新たに**サブメジャー・プログラム授業科目（副専攻）**を「**共通教育科目のサブメジャー科目（図 1 専用プログラムタイプ）**」、「**専門科目の一部の科目（図 1 他学部他学科タイプ）**」を開講・構成し、卒業するまでに 124 単位以上の取得と同時に、卒業要件として一つ以上の**プログラムを修了**することとなりました。

＜学生便覧の各学科トビラページ「卒業要件として修得すべき単位数」＞

科目区分			サブメジャー・プログラム 位置づけ	修得単位数等	
共通教育 科目	修学 基礎教育科目	修学基礎		5 単位以上（必修 5 単位）	
		キャリア支援		2 単位以上（必修 2 単位）	
		人文社会科学		6 単位以上（選択必修）	
		健康とスポーツ		必修 3 単位	
	外国語 基礎教育科目	英語		必修 4 単位	
		その他言語		4 単位以上（選択必修）	
	情報・数理 基礎教育科目	情報リテラシー		必修 2 単位	
		数理基礎		4 単位以上（選択必修）	
	地域共生教育科目				
	<b>サブメジャー科目</b>			<b>サブメジャー・プログラム 「専用プログラムタイプ」</b>	<b>選択必修プログラム</b>
共通教育科目小計			30 単位以上		
専門科目	基幹科目	<b>サブメジャー・プログラム 「他学部他学科履修タイプ」</b>	必修○単位		
	展開科目		選択必修○単位		
	専門演習		必修○単位		
	専門科目小計		64 単位以上		
合計（卒業に要する単位数等）			<b>サブメジャー・プログラム 修了（1プログラム以上）</b>	124 単位以上	

図 1 2021 年度入学生 卒業要件等（科目区分）におけるサブメジャー・プログラムの位置づけ

## 1. メジャープログラムとサブメジャー・プログラム

### (1) メジャープログラムとは？

星槎道都大学では、3学部4学科10専攻、そして履修モデルとなる33コースが設置されています。それぞれの専門性から一つ一つが「主専攻」となる『学び』となります。入学試験受験の際には、入学志願書に学部、学科、専攻までを記載しますが、入学後は学科の中の共通カリキュラムとして、専攻やコースを越えた学びが可能となっています。

#### メジャー・プログラム（主専攻）

- |                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| ①所属する学部・学科の学び       | ➡ 『3学部4学科のうち所属学部学科』 |
| ②所属学部・学科内のより強い専門的学び | ➡ 『10専攻』            |
| ③自身の専門性を将来につなげる学び   | ➡ 『具体的な進路』          |

### (2) サブメジャー・プログラムとは？

2つの系統に分かれて24のプログラムがあり、一つ以上のプログラムを修了することが卒業要件として必要となっています。

サブメジャー・プログラムは2つの系統から構成されていて、一つは学部・学科を越えた学びを可能とする他学部・他学科履修制度をプログラム化した「他学部他学科履修タイプ」のサブメジャー・プログラム。

もう一つは、所属する学科に関わらず、興味ある学びへのチャレンジや資格取得を目指す「専用プログラムタイプ」のサブメジャー・プログラムから構成されています。

#### サブメジャー・プログラム（副専攻）

- |                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| ①学部・学科フリーの学び           | ➡ 『所属学部・学科 or 他学部・他学科』 |
| ②自身の専門外となる他分野の学び       | ➡ 『2系統24プログラム』         |
| ③専門課程に別課程を追加修了した自分像の構築 | ➡ 『自身の興味や関心から学ぶ』       |

## 2. サブメジャー・プログラムの概要

### (1) 「他学部他学科履修タイプ」

他学科で取得可能な資格を取得するために、所属学科以外の授業科目（他学部他学科）を履修し修得する<資格・免許取得講座>、他学科の学びを将来の“自分のプラス”に結び付けるために、所属学科以外の指定授業科目（他学部他学科）を履修し修得する<知識拡大講座>、社会福祉学科を対象とした国家試験対策の指定科目を履修する<受験対策講座>の3種類に分類され8講座が開講されています（プログラムにより開講学年・開講期間は異なります）。

修得した授業科目の単位は、<資格・免許取得講座>、<知識拡大講座>は、他学部他学科として卒業要件単位に加算されます。<受験対策講座>は、そのまま所属学科である社会福祉学科の卒業要件単位に加算することができます。

#### ①<資格・免許取得講座（4講座）>

プログラムタイトル	資格取得要件単位数
社会福祉プログラム	指定科目数 21 (必修 2 科目 4 単位 + 選択科目 4 単位以上)
特別支援学校教員養成プログラム	指定科目数 15 (すべて必修 28 単位)
スポーツ指導者プログラム	指定科目数 10 (必修 20 単位)
障がい者スポーツ指導者プログラム	指定科目数 4 (必修 5 単位)

#### ②<知識拡大型（3講座）>

プログラムタイトル	修得要件単位数
経営学・会計学プログラム	指定科目数 7 (必修 14 単位)
社会福祉施設経営者養成プログラム	指定科目数 6 (必修 11 単位)
WEBデザインプログラム	指定科目数 4 (必修 8 単位)

#### ③<受験対策講座（1講座）>

プログラムタイトル	修得要件単位数
福祉士国家試験対策プログラム	指定科目数 1 (必修 4 単位)

## (2) 「専用プログラムタイプ」

通常授業（時間割）とは異なる時間帯で授業が行われるプログラムや学外での活動がプログラム修了要件となる<知識・視野拡大型講座>、資格取得を目指すプログラム、または資格取得によって修得可能な<資格・免許取得型講座>、資格等試験の対策講座として開講され通常授業（時間割）とは異なる時間帯で授業が行われる<受験対策講座>の3種類に分類され16講座が開講されます（プログラムにより開講学年・開講期間は異なります）。

全ての講座のうち、プログラムを修了すると（幼稚園教員養成プログラム・小学校教員養成プログラムを除いたプログラム）、共通教育科目として単位が付与されます。なお、2つの教員養成プログラムの場合は、免許状が交付されます。

### ①<知識・視野拡大型（8講座）>

プログラムタイトル	プログラムの修了要件	取得単位
ボールパークプログラム	指定授業の受講（16回）	共通教育科目2単位
地域共生プログラム	各学科から受験提示（30h）	共通教育科目1単位
みらい創造プログラム	3h×5回の講座を受講	共通教育科目1単位
防災・治水プログラム	指定授業の受講（16回）	共通教育科目1単位
イラスト・マンガプログラム	2h×8回の講座を受講	共通教育科目1単位
インターンシップ キャリアプロプログラムⅠ～Ⅳ	それぞれのプログラム45h実施	共通教育科目1単位
海外短期留学プログラム	8W以内の語学研修	共通教育科目2単位
海外研修プログラム	2W以内の語学研修	共通教育科目1単位

### ②<資格・免許取得講座（5講座）>

プログラムタイトル	プログラムの修了要件	取得単位
グローバル英語プログラム	指定授業の受講（8科目120h）	共通教育科目4単位
上級日本語プログラム	指定授業の受講（4科目120h）	自由選択科目4単位
幼稚園教員養成プログラム	本プログラムの免許状交付 一部登録料など有料	
小学校教員養成プログラム	本プログラムの免許状交付 一部登録料など有料	
介護職員初任者研修プログラム	本プログラムの資格取得 研修費用全額自己負担	共通教育科目4単位

### ③<受験対策講座（3講座）>

プログラムタイトル	プログラムの修了要件	取得単位
公務員試験対策プログラム	指定授業の受講（4科目60h）	共通教育科目2単位
教育採用試験対策プログラム	指定授業の受講（4科目120h）	共通教育科目4単位
宅地建物取引士試験対策プログラム	指定授業の受講（4科目54h）	共通教育科目2単位

### 3. サブメジャー・プログラムの履修方法

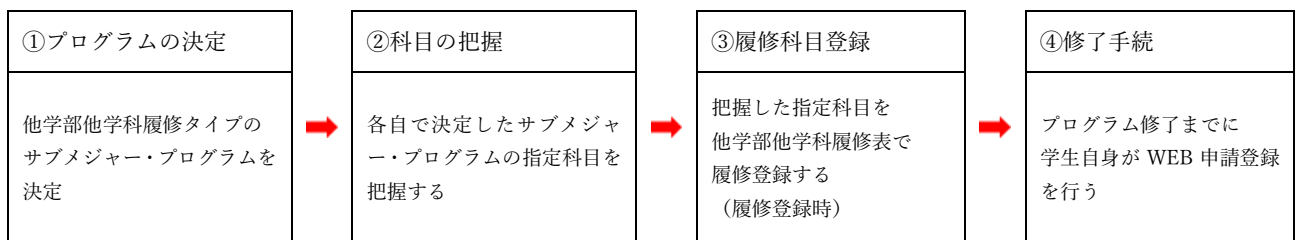
「他学部他学科履修タイプ」のサブメジャー・プログラムの場合は、通常授業時間割において他学部他学科の指定科目の通常授業を履修し受講することになります。他学部他学科履修票により、履修登録期間に指定科目の履修登録を行います。プログラム登録は、学生自身がWEB（ポータルサイト）にて申請登録を随時行うことができます。

「専用プログラムタイプ」のサブメジャー・プログラムの場合は、履修（受講）期間内にプログラム登録を学生自身がWEB（ポータルサイト）にて申請登録を随時行うことができます。

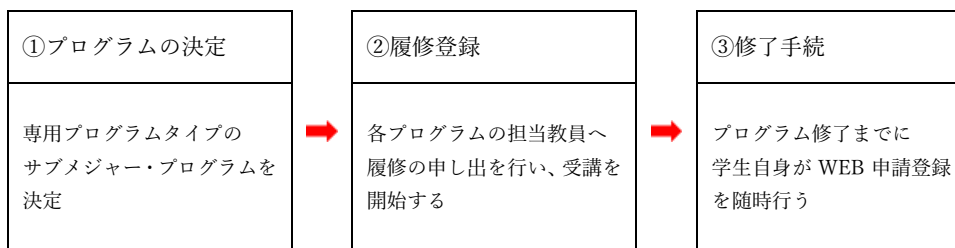
また、各プログラムは学外活動、授業受講など多岐に渡る内容であることから、プログラムを開始する時点、修了した時点、受講期間中など、申請登録を行うタイミングは随時可能となっています。

なお、星槎道都大学他学部・他学科の専門科目の履修に関する規程第4条「履修限度単位数を1・2年次6単位以内とし、4年間合計では40単位以内とする。」とありますが、第2項「前項の規定に関わらずサブメジャー・プログラムにおける他学部・他学科の専門科目の履修については、履修限度単位数を設けない」としているため、履修における制限はなくなっています。

#### (1) 「他学部他学科履修タイプ」の履修から修了まで



#### (2) 「専用プログラムタイプ」の履修から修了まで



#### (3) 学務システムポータルサイトによる登録

サブメジャー・プログラムは、システム上、「資格申請」として扱い、条件がクリアされると自動的に単位付与される。

なお、申請登録ができるのは、システムの都合上6月上旬を予定しています。

星槎道都大学 WEB履修シス. x

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

マイオフィス - TOP - SE-Partner Toppage ProjectWEBログイン WebOTR ページ(P) セーフティ(S) ツール(O) ?

## 星槎道都大学 学務システムポータルサイト

学務システム 大 中 小 代行終了

履修・成績 | 出席管理 | シラバス | アンケート

履修登録  
履修確認  
履修中止申請  
**資格申請**

お知らせ  
お知らせはありません。

0件の新着  
全てを見る

履修登録  
履修登録  
履修確認  
履修確認  
履修中止  
履修中止申請  
**資格申請**  
資格申請

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2021

/tab.do?buttonName=changeTab&menuId=0000000001

星槎道都大学 WEB履修シス. x

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

マイオフィス - TOP - SE-Partner Toppage ProjectWEBログイン WebOTR ページ(P) セーフティ(S) ツール(O) ?

<input type="checkbox"/>	社会福祉主事任用資格	未申請
<input type="checkbox"/>	【初級】子育て支援ソーシャルワーカー資格	未申請
<input checked="" type="checkbox"/>	ボールパークプログラム	未申請
<input checked="" type="checkbox"/>	地域共生プログラム	未申請
<input checked="" type="checkbox"/>	みらい創造プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	防災・治水プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	イラスト・マンガプログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	インターンシップ・キャリアプログラム1～Ⅳ	未申請
<input type="checkbox"/>	海外短期留学プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	海外研修プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	グローバル英語プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	幼稚園教員養成プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	小学校教員養成プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	介護職員初任者研修プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	公務員試験対策プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	教育採用試験対策プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	宅地建物取引士試験対策プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	スポーツ指導者プログラム	未申請

**入力内容を確認する** PAGE TOP

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2021



星槎道都大学 WEB履修シス. x

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

マイオフィス - TOP - SE-Partner Toppage ProjectWEBログイン WebOTR

星槎道都大学 学務システムポータルサイト

履修・成績 | 出席管理 | シラバス | アンケート

資格申請

申請内容入力 → **申請内容確認** → 申請完了

入力画面へ戻る

申請する資格を確認してください。

判定	資格名	状態
	ボールパークプログラム	申請中
	地域共生プログラム	申請中
	みらい創造プログラム	申請中

入力画面へ戻る

**>> この内容を申請する**

Copyright FUJITSU LIMITED 2006-2021

115%

星槎道都大学 WEB履修シス. x

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

マイオフィス - TOP - SE-Partner Toppage ProjectWEBログイン WebOTR

星槎道都大学 学務システムポータルサイト

履修・成績 | 出席管理 | シラバス | アンケート

資格申請

申請内容入力 → 申請内容確認 → **申請完了**

入力画面へ戻る

以下の内容を申請しました。

資格名	状態
ボールパークプログラム	申請中
地域共生プログラム	申請中
みらい創造プログラム	申請中

Copyright FUJITSU LIMITED 2006-2021

115%

#### 4. サブメジャープログラムのシラバス・成績評価・単位認定（単位付与）

「他学部他学科履修タイプ」のサブメジャー・プログラムの場合、それぞれの指定科目にシラバスが存在することから、シラバスに基づき成績評価が行われ取得科目の単位数が単位認定される。

プログラムへの出席数に関しては、星槎道都大学の授業実施、学生の授業欠席及び単位認定に関する基準の定めにより運営することとする。

星槎道都大学成績評価基準及び履修単位数の上限設定等に関する規程第2条の定めにより、成績評価分布は「S」は履修者の10%以内とし、「A」と「S」を含めて履修者の40%以内を目安とする。但し、演習、実験、実習、実技、卒業研究（論文・制作を含む）及び履修者が10人未満の授業科目については、授業形態等を考慮し、成績評価の割合の対象外とする。※絶対評価と相対評価を併用する。

「専用プログラムタイプ」のサブメジャー・プログラムの場合、通常授業として開講していない（時間割配当外）プログラムや授業を行わない学外活動がある。このことから、当該プログラムの場合、担当者・授業計画・単位数・成績評価等を最低限の情報をプログラム参加学生に対して初回授業時に必ず説明（要・簡易シラバスの準備）した上でプログラムを実施し、単位認定を行う。授業外プログラムは、活動内容に応じてプログラム担当者が成績評価及び単位認定を行う。また、授業が実施されるプログラムの出席数に関しては、指定時間数が決定していることから全出席者のみが成績評価者の対象とする。

なお、プログラムによっては、配当学年が最長で4年間に渡るものもあるため、修了確認のため4年間出席管理が必要となる。

#### 5. サブメジャー・プログラムの時間割（開講時期・期間）

「他学部他学科履修タイプ」のサブメジャー・プログラムの場合、それぞれの指定科目が他学部他学科として通常時間割として開講されている。

「専用プログラムタイプ」のサブメジャー・プログラムの場合、通常授業として開講していない（時間割配当外）プログラムや授業を行わない学外活動がある。このことから、授業があるプログラムの場合、開講までに開講日・使用教室・授業計画を担当者より公表する。なお、時間割には表示されない。また、修了時の単位認定の根拠から出席管理を行うこととする。授業外プログラムは、活動内容に応じてプログラム担当者が成績評価及び単位認定を行う。